

2024 하반기 일반연구생 모집공고

「한국화학연구원 부설 안전성평가연구소(KIT: Korea Institute of Toxicology)」는 화학·바이오 등 각종 물질에 대한 안전성평가연구, 관련 기술개발, 산학연지원 등을 통한 국가산업발전 및 국민보건복지 향상에 기여하는 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관입니다.

연구소 고유임무에 부합하는 진취적이고 창의적인 인재를 찾습니다.

2024. 06. 27.

안전성평가연구소장

1

응시 자격

- 임용예정일(2024. 9월) 당시 대학원의 석·박사 과정에 입학예정이거나 재학 중인 자(휴학생 및 미등록 수료생 제외)
- 안전성평가연구소에서 실험실습 및 논문지도가 가능한 분야의 전공희망자
- 근로계약 체결에 결격사유가 없는 자
- ※ 유의사항
 - 일반연구생으로 근로계약 체결 시 대학측 장학금 등 수혜 불가(이중수급 불가)
 - 일반연구생으로 근로계약 체결 시 학자금 대출금 조기상환 의무발생 가능

2

근로 형태

- 복리후생 : 4대보험 가입 등
- 근무형태 : 주 4일 또는 주 32시간
- 계약기간 : 학위과정과 연계하여 연차별로 근로계약 체결
- 급여수준 : 내부기준에 따름

<참고> 전 채용분야 중복·교차 지원 금지**□ 일반연구생 (6개 부문 7명 모집)**

No.	연수부서	세부업무내용 (연수제안서)	연수과정	모집인원	근무지
1	차세대의약품평가연구단	연수분야 1	석사	1명	대전
2	동물모델연구그룹	연수분야 2	석사	1명	정읍
3	유전체손상연구그룹	연수분야 3	석사	1명	대전
4	유전체손상연구그룹	연수분야 4	석사	1명	대전
5	바이오의약품연구그룹	연수분야 5	석사이상	2명	대전
6	바이오의약품연구그룹	연수분야 6	석사이상	1명	대전

- 접수기간 : **2024. 6. 27 (목) ~ 2024. 7. 12 (금) 15:00까지**
- 신청방법 : 연구소 채용사이트(<https://recruit.kitox.re.kr>)
- 문의처 : 안전성평가연구소 인재개발팀 인사담당자
(☎ 042-610-8336 / 이메일 : joowan.park@kitox.re.kr)

5

전형단계 및 일정

○ 전형 및 채용 일정

- (채용공고) 2024. 6. 27.(목) ~ 2024. 7. 12.(금)
- (서류심사) 2024. 7. 26.(금)까지
- (면접심사) 2024. 8. 16.(금)까지
- (임용) 2024. 9. 1.(예정)

※ 단, 내부사정에 따라 채용일정은 변동될 수 있음.

6

제출서류

- 가. 응시원서(전산입력) 1부
- 나. 자기소개서(전산입력) 1부
- 다. 경력기술서(해당자 전산입력) 1부
- 라. 학위논문요약서 및 연구실적 목록(전산입력) 각 1부
- 마. 장애인 및 취업지원대상자 증빙서류 (해당자 스캔첨부) ... 각 1부
- 바. 학위 및 성적증명서(해당자 최종합격시 제출) 1부
- 사. 외국어 성적증명서(해당자 최종합격시 제출) 1부
- 아. 경력(재직)증명서 및 관련 자격증(해당자 최종합격시 제출)... 각 1부

- 전형별 일정은 변경될 수 있으며, 전형별 합격자에 한해 해당일정을 개별통보합니다.
- (전부문 공통) **인적사항(출신학교, 출신지역, 나이 등)은 입소지원서에 직·간접적으로 기입치 않으며, 실무전형(면접)시 인적사항에 대한 언급을 엄금합니다.**
- (전부문 공통) 입소지원서 등록 시 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이며, 등록된 서류에 허위사실이 발견 및 부문별 자격요건 미달일 경우 또는 채용 신체검사 결과가 부적격자일 경우에는 합격을 취소합니다.
- **학위·성적 증빙서류, 공인외국어성적, 경력·재직 사항이 입소지원서에 입력된 내용과 최종합격 시 제출한 증빙서류가 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.**
- 최근 5년 내 타 공공기관에서 부정확한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자의 경우에는 합격을 취소합니다.
- 입소지원서 기재내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 제출된 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있습니다.
 - 반환대상서류 : 입사지원자가 제출한 모든 서류(단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외)
 - 청구방법 : '채용서류 반환청구서*'를 작성하여 job@kitox.re.kr로 송부
* 채용홈페이지 내 **공지사항 및 고객참여 게시판**에 게시한 양식 사용
 - 반환청구기간 : 최종합격자 발표 후 15일 이내
 - 반환방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송 (소요비용 응시자 부담)
- 전형단계별 합격자 발표 및 개별 연락사항은 e-mail, 개인휴대폰 등 기재하신 개인 연락처를 근거로 통보하므로 **정확히 기입하시기 바랍니다.**
- **채용일정 관련사항**은 인사담당자(042-610-8336 / joowan.park@kitox.re.kr)으로, **전산 및 홈페이지 오류 등 관련 애로사항**은 042-820-9612 또는 042-820-9619로 문의바랍니다.
- 채용예정인원과 관계없이 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.