

# 안전성평가연구소 별정직(육아휴직 대체인력) 채용

「한국화학연구원 부설 안전성평가연구소(KIT: Korea Institute of Toxicology)」는 화학·바이오 등 각종 물질에 대한 안전성평가연구, 관련 기술개발, 산학연지원 등을 통한 국가산업발전 및 국민보건복지 향상에 기여하는 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관입니다.

연구소 고유임무에 부합하는 진취적이고 창의적인 인재를 찾습니다.

2020. 2. 19.  
안전성평가연구소장

## 1

### 모집부문

채용부문	기간	채용형태	인원	근무지
일반행정부문	계약일로부터~2020.9.30	육아휴직 대체인력 (계약직행정원)	1명	대전
환경생물연구부문	계약일로부터~2021.9.30	육아휴직 대체인력 (계약직연구원)	1명	진주
흡입독성부문	계약일로부터~2021.8.12	육아휴직 대체인력 (계약직기술원 또는 계약직연구원)	1명	정읍
전북연구지원부문	계약일로부터~2021.12.31	육아휴직 대체인력 (계약직기술원)	1명	

○ 근무지

- 대전 : 안전성평가연구소 대전본소 (대전광역시 유성구 가정로 141)
- 진주 : 안전성평가연구소 경남본소 (경상남도 진주시 문산읍 제곡길 17)
- 정읍 : 안전성평가연구소 전북본소 (전라북도 정읍시 백학1길 30)

※ 계약기간 완료 이후 휴직자의 휴직기간에 따라 계약기간 연장 가능  
(단, 휴직자 조기 복직 시 계약기간 내에도 계약이 종료될 수 있음.)

※ 직무상세내용은 직무기술서 참조

## 2 응시자격 및 우대사항

- 학력사항 : 각 부문별 직무기술서 참조
- 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당되지 않는 자 및 연구소 규정에 의한 임용결격 사유가 없는 자
- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자
- 연령.성별 제한없음
- 취업보호대상자.장애인은 증빙서류 제출 시 관계 법령에 의거 우대
- 경력단절여성, 여성과학기술인 우대

## 3 접수기간 및 문의처

- 접수기간 : **2020. 2. 19. ~ 2020. 3. 5. 18:00까지**
- 신청방법 : 안전성평가연구소 채용사이트 온라인접수  
(<https://recruit.kitox.re.kr/>)
- 문 의 처 : 안전성평가연구소 인재개발실 인사담당자  
(☎ 042-610-8335 / 이메일 : [job@kitox.re.kr](mailto:job@kitox.re.kr))

## 4

## 전형단계 및 일정

## ○ 전형 및 채용 일정

- (채용공고) 2020. 2. 19.(수) ~ 2020. 3. 5.(목)
- (서류심사) 2020. 3. 10.(화)까지
- (면접심사) 2020. 3. 19.(목)까지
- (임용) 2020. 3월 중

※ 전북연구지원부문의 경우 2020. 5월 중 임용 예정

※ 단, 내부사정에 따라 채용일정은 변동될 수 있음.

## 5

## 근무조건

- 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간
- 급여 : 학위 및 경력에 따라 차등 지급
- 후생복지 등

구분	내용
인적역량강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연구·지원 핵심인력 육성연수 지원</li> <li>• 맞춤형 교육훈련</li> <li>• 사이버교육 지원</li> </ul>
유연근무제도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선택적 근로시간제(시차출퇴근제, 코어타임제) 운영</li> <li>• 재량근로시간제 운영</li> </ul>
창의적 연구환경 조성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 멘토링 그룹 운영 및 지원</li> <li>• 학습조직(CoP) 운영 및 지원 등</li> </ul>
우수환경 조성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 올해의 우수연구성과 5선 선정, 올해의 KIT인상, 우수상 등</li> <li>• 직무발명보상제, 기술료 인센티브, 과제성과급 등</li> </ul>
일·가정 양립지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가족친화프로그램 운영</li> <li>• 출산휴가, 육아휴직, 출산장려금, 모유수유실 운영</li> </ul>
급여 및 복리후생	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국민연금, 고용보험, 산재보험, 건강보험, 퇴직금 등</li> <li>• 동호회 지원, 복지카드 지급 (근속년수에 따라 차등)</li> <li>• 기숙사 제공</li> </ul>

## 6

### 제출서류

- 가. 응시원서(전산입력) ..... 1부
- 나. 자기소개서(전산입력) ..... 1부
- 다. 경력기술서(해당자 전산입력) ..... 1부
- 라. 학위논문요약서 및 연구실적 목록(전산입력) ..... 각 1부  
※ 석사학위 이상의 지원자만 제출
- 마. 장애인 및 국가보훈대상자 증빙서류 (해당자 스캔첨부) ..... 각 1부
- 바. 학위 및 성적증명서(해당자 최종합격시 제출) ..... 1부
- 사. 외국어 성적증명서(해당자 최종합격시 제출) ..... 1부
- 아. 경력(재직)증명서 및 관련 자격증(해당자 최종합격시 제출) ..... 각 1부

## 7

### 안내사항

- (전부문 공통) **인적사항(출신지역, 출신교, 나이 등)은 입소지원서에 직·간접적으로 기입치 않으며, 실무전형(면접)시 인적사항에 대한 언급을 엄금합니다.**
- 전형별 일정은 변경될 수 있으며, 전형별 합격자에 한해 해당일정을 개별 통보합니다.
- 지원서 등록 시 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이며, 등록된 서류에 허위사실이 발견될 경우 또는 채용신체검사 결과가 부적격자일 경우 합격을 취소합니다.
- 모집부문 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 전형단계별 합격자 발표 및 개별 연락사항은 e-mail, 개인휴대폰 등 기재하신 개인 연락처를 근거로 통보하므로 **정확히 기입하시기 바랍니다.**
- **전산 및 홈페이지 오류 등 관련 애로사항은 042-820-9612 문의 바랍니다.**