

## NCS기반 채용 직무기술서 : 일반행정

채용 분야	일반행정 (행정직)	분류 체계	대분류	02.경영회계사무
			중분류	03.재무회계
			소분류	02.회계
			세분류	01.회계감사
<b>연구소 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 화학·바이오 등 각종 물질에 대한 안전성평가연구, 관련 기술개발, 산학연지원 등</li> <li>* 예측독성연구, 독성평가연구, 흡입안전성연구, 환경독성연구 등</li> </ul>			
<b>핵심 책무</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 연구소 거래의 적절한 회계처리 및 이에 따른 증빙서류 관리</li> </ul>			
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (예산통제) 지출 첨부서류의 구비여부 파악 및 적정성 검토</li> <li>○ (실시간과제관리 시스템관리) 연구과제 시스템의 사용 및 연구비 청구, 증빙점검</li> <li>○ (카드관리) 법인카드의 지급회수 및 현황관리, 대금 및 결의서 처리</li> <li>○ (문서관리) 문서분류 및 회계 기초데이터 관리</li> </ul>			
<b>필요 지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무 관련 컴퓨터 활용 능력(한글, Excel)</li> <li>○ 회계관련 기초 능력 및 지식</li> <li>○ 회계 제규정 및 업무절차의 이해</li> </ul>			
<b>필요 기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정 및 제도의 이해 및 적용능력, 회계 해석 능력</li> <li>○ 각종 문서작성기술 및 관련프로그램(한글, Excel) 활용능력</li> <li>○ 서류 및 데이터 관리 및 분석 능력, 문제해결능력</li> </ul>			
<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적극적인 업무태도, 기준 및 원칙을 준수하려는 자세, 긍정적 사고, 원활하게 의사소통하려는 자세, 책임감 있는 자세</li> </ul>			
<b>필요 자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (학위) 학사 이상 (졸업예정자 가능)</li> <li>○ (전공) 전공무관</li> <li>○ 출연연 회계업무 경험자 우대</li> </ul>			
<b>직무기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력</li> </ul>			
<b>참고 사이트</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> / <a href="http://www.kitox.re.kr">www.kitox.re.kr</a></li> </ul>			